



Средно училище "Георги Бенковски" – гр. Тетевен

гр. Тетевен – 5700; обл. Ловеч; ул. "Кардан" №14; тел. 0678/ 52082; 52436; 52389
e-mail gbenkovsky@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

.....
ДИРЕКТОР: Маринела
Маркова

ПРАВИЛНИК ЗА ПРОПУСКАТЕЛНИЯ РЕЖИМ В СУ „ГЕОРГИ БЕНКОВСКИ” – ГР. ТЕТЕВЕН ЗА УЧЕБНАТА 2018/2019 ГОДИНА

І. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящият правилник регламентира основните изисквания и реда за пропускане и престояване на учащи се, родители, външни граждани и МПС, внасянето на обемисти багажи/товари, както и изнасянето на материални средства в и от сградата и района на училището. Правилникът е задължителен за всички учащи се, родители и външни граждани, посещаващи сградата и района на Средно училище „Георги Бенковски” – гр. Тетевен. Пропускателният режим се осъществява от портиерите на училището. Контролът по спазване на пропускателния режим се осъществява от зам. директора по административно-стопанската дейност и от директора на училището. Настоящият правилник се поставя на информационното табло във входното фойе на сградата. Всички класни ръководители в първия за учебната година Час на класа и първата родителска среща, запознават учениците и родителите с правилника.

ІІ. РЕД ЗА ПРОПУСКАНЕ И ПРЕСТОЙ НА УЧАЩИТЕ СЕ, ГРАЖДАНИ И МПС.

1. Учители, служители, работници, учащи се, родители и външни граждани се пропускат в сградата и района на училището от портиера на училището /при необходимост, портиерите осъществяват проверка на личните и/или ученическите карти на лицата/.
2. Гражданите, посещаващи директора и останалите отговорни длъжностни лица по различни поводи, се пропускат след разрешение на лицето, което ще бъде посетено.
3. Данните на гражданите, посещаващи директора и останалите отговорни длъжностни лица по различни поводи, се вписват от портиера на училището в Дневник на посетителите.
4. Родителите /настойниците/ могат да посещават преподавателите само в регламентирания втори ЧК, по време на родителските срещи и в междучасията

/при необходимост/. Забранено е посещението и отклоняването на учители по време на час.

5. На посетителите се забранява отклоняване и посещаване на други служебни лица, кабинети и помещения, извън заявените такива.
6. След посещението лицата следва незабавно да напуснат сградата.
7. Не се разрешава влизането в сградата и района на училището на лица, които:
 - а/ са въоръжени;
 - б/ са с неадекватно поведение – пияни, дрогирани и с явни психически отклонения;
 - в/ внасят оръжие и взривни вещества;
 - г/ внасят упойващи вещества, спиртни напитки и други, които при употреба биха застрашили живота и здравето на околните;
 - д/ разпространяват продават или рекламират литература и артикули с религиозно и порнографско съдържание;
 - е/ проявяват педофилски и вандалски характер;
 - ж/ водят и разхождат кучета и други животни;
 - з/ носят със себе си обемисти багажи.

9. За ремонтни дейности се допускат лица, по списък – съгласуван и утвърден от директора.

10. Не се разрешава оставянето на багажи, кореспонденция, апаратура от външни лица за съхраняване.

11. Влизането в района на училището на МПС е забранено, освен колите на ПБС и Бърза помощ или на други МПС – само с писменото разрешение на директора.

12. При влизането на МПС /без тези на ПБС и Бърза помощ/ задължително се проверява съответствието на превозваните товари с данните за тях в съпроводителните документи.

III. РЕД ЗА ВНАСЯНЕ И ИЗНАСЯНЕ НА БАГАЖИ, ТОВАРИ, ТЕХНИКА И ИМУЩЕСТВА.

1. Внасянето в сградата на училището на багажи, товари, техника и имущества за служебни нужди и ползване става след получено разрешение от ръководството на училището.
2. Изнасянето от сградата на училището на багажи, товари, техника и имущества става само след писмено разрешение от ръководството на училището и проверка на съдържанието на същите.
3. При констатиране на нарушения при внасянето и изнасянето на багажи, товари, техника и имущества в и от сградата и района на училището се докладва на директора, а при необходимост и на РУП - Тетевен